

＜ 日本臨床内科医会 認定医・専門医 研修単位一覧 ＞

2022年10月改正

研修項目	認定医制度	専門医制度
日臨内総会出席 日臨内医学会出席	20単位＋出席件数1件	20単位＋出席件数1件
コンベンションDVDでの学習 ※1	10単位＋出席件数1件 上限 40単位＋出席2件	10単位＋出席件数1件 上限 40単位＋出席2件
日臨内主催講演会	1回5単位	1回5単位
地区内科医会講演会	1回5単位 上限10単位／1年間	1回5単位 上限10単位／1年間
会誌での指定研修講座Q&A	8単位／号	8単位／号
日臨内医学会での発表	10単位(筆頭加算5単位)	10単位(筆頭加算5単位)
日臨内会誌での学術発表	10単位(筆頭加算10単位)	10単位(筆頭加算10単位)
日臨内主体または共同の臨床研究参画	10単位／1研究・1年間	10単位／1研究・1年間
日本医師会生涯教育 認定証	30単位 上限認定証1枚まで	30単位 上限認定証1枚まで
特別講演会	10単位 上限20単位／1年間	10単位 上限20単位／1年間
日本医学会総会 出席		10単位(参加証のコピーを提出)
日本内科学会総会 出席		10単位(参加証のコピーを提出)

※1・・・実出席との単位重複不可。また、認定期間外もしくは認定医新規申請時の直近3年以外のものについても単位は付与できません。

＜ 日本臨床内科医会 認定医・専門医 申請要件 ＞

	認定医制度	専門医制度
新規申請	日臨内総会・医学会などの出席件数2件以上 総研修単位数 50単位以上 臨床経験5年以上 入会して3年以上 (申請年度を含め過去3年間での取得単位)	日臨内総会・医学会などの出席件数4件以上 (実出席2件以上) 総研修単位数 100単位以上 医療・保健・福祉に関する論文提出 筆記試験(原則として年1回実施) (認定医資格1回以上取得履歴保有)
更新申請	日臨内総会・医学会などの出席件数2件以上 総研修単位数 50単位以上 (5年間で取得のこと)	日臨内総会・医学会などの出席件数2件以上 総研修単位数 60単位以上 (5年間で取得のこと)

*更新、新規ともに申請手続をされますと、それまでに取得された研修単位は次年度へ持ち越せません。

*1年間の更新保留をされた場合は次回更新は5年後ではなく4年後となります。

研修単位取得のご案内

- 認定医新規申請の場合、申請する年度を含めて直近3年分の取得単位が必要です。
- 各単位証明となるものは、新規申請または更新手続きまで大切に保管をお願いいたします。
- 日臨内の総会・医学会・主催講演会、地区講演会参加分の単位について、単位登録反映まで数か月お時間を頂きますのでご了承ください。

研修項目名	出席 件数	単位	単位付 与方法	取得方法
日臨内総会・医学会の参加	実出席 1件	20単位		日本臨床内科医会の春の総会または秋の医学会が対象。当日のネームプレートが証明書。現地で本部控を専用回収箱に投函する。
コンベンションDVDでの学習	コンベン ション DVD学 習によ る出席 1件／枚	10単位／ 枚		<p>実際に総会等の現地へ行くことができない場合の出席件数および単位取得の方法。申込用紙は日臨内会誌やホームページからダウンロードできる。DVD購入後、事務局から単位登録完了のハガキが送付される。</p> <p>*最大4枚購入可能。ただし、コンベンションDVD学習による出席件数は最大2件までの付与。 *過去に参加した総会・医学会に重複しての単位付与はない。 *認定医の新規申請に対しての単位は、申請する年度を含めて直近3年分のみ有効。 *認定医、専門医の更新申請に対しての単位は、認定期間内分のみ有効。</p>
日臨内主催講演会 参加	/	5単位		<p>日臨内が主催する講演会(総会・医学会以外)。参加時に配布される参加証が証明書。</p> <p>*アーカイブ版は単位付与できない。</p>
地区内科医会講演会 参加	/	5単位		<p>各地方の内科医会が開催している講演会。日臨内ホームページから近日の開催状況を確認できる。参加時に配布される参加証が証明書。</p> <p>*上限有り、1年間10単位分まで付与。</p>
会誌での指定研修講座Q&A	/	8単位／号		<p>年間4冊(抄録号を除く)発行される日本臨床内科医会会誌掲載の「セルフアセスメント」を解答することで付与される単位。年間で32単位の取得が可能。会誌に綴じ込みになっている払込み用紙が解答用紙にもなっており、5問の設問に回答して料金(2,000円)を振り込む。正解すると、締切から約半月後、事務局から単位登録完了のハガキが送付される。</p> <p>*提出締切までに行わない場合は、単位付与できない。 *未解答や誤解答が多い場合は、単位付与できない。</p>

研修項目名	出席 件数	単位	単位付 与方法	取得方法
日臨内医学会での発表	/	10単位 (筆頭発表 15単位)	要申請	新規申請および更新申請時に、発表資料を添えて申告。
日臨内会誌での学術発表	/	10単位 (筆頭発表 20単位)	要申請	新規申請および更新申請時に、発表資料を添えて申告。
日臨内主体または共同の臨床研修参画 (現在は、インフルエンザのみ)	/	10単位	要申請	日臨内で行っているインフルエンザ調査研究について、参加される場合に付与。新規申請および更新申請時に、参加画面等のコピーを添えて申告。

日本医師会生涯教育 認定証	/	30単位	要申請	日本医師会発行の証書(本人氏名と認定期間が明記)。日臨内の資格新規申請年または更新申請年が日医認定証認定期間内であること。 (例:日臨内専門医更新申請年:2022年→日医認定証の認定期間に2022年が含まれていれば有効。詳細は最終ページ参照) 新規申請および更新申請時に、認定証コピーを添えて申告。
特別講演会	/	10単位	要申請	日本医師会・都道府県医師会・都道府県内科医会が開催している1日規模の講演会。日臨内ホームページから近日の開催状況が確認できる。参加時に各会場で配布される参加証が証明となる。新規申請および更新申請時に参加証コピーを添えて申告。 *上限有り、1年間20単位分まで付与。

●以下は、専門医の新規申請・更新申請のみ有効

日本医学会総会 出席	/	10単位	要申請	当日のネームプレートが証明書。専門医の新規申請、専門医の更新申請時にコピーを添付する。
日本内科学会総会 出席	/	10単位	要申請	当日のネームプレートが証明書。専門医の新規申請、専門医の更新申請時にコピーを添付する。

日本医師会生涯教育 認定証の単位付与について

単位付与対象であるかをご確認ください。お間違いのないよう、宜しくお願い申し上げます。
認定証による単位付与をご希望の方は、新規・更新申請書提出時にコピーを添えてください。

①学習単位取得証は、対象外です。
単位付与できません。

見本

日本医師会生涯教育制度 第 9999999999 号

学習単位取得証

日医 太郎 殿

あなたは平成29年度日本医師会生涯教育制度に参加され、以下、学習したことを証明いたします。

合計 62.0 単位	取得 35 CC	学習合計 97.0
平成27年度 20.0 単位 平成28年度 24.0 単位 平成29年度 18.0 単位	平成27年度 15 CC 平成28年度 16 CC 平成29年度 14 CC	

①～⑩の取得カリキュラムコード (CC) の CC1～15 及び ①～⑩について
平成27年度までの日本医師会生涯教育制度が有効です。平成28年度からは2016年以降の制度が適用されます。

平成30年10月1日

公益社団法人 日本医師会
会長 横倉義花

②認定証の認定期間が有効期間内であるもの。
有効期間とは、認定証の認定期間が、日臨内の資格更新・新規申請の手続きを行う年を含んでいること。

見本



日医生涯教育認定証

第2112345678号

〇〇〇 殿

あなたは日本医師会生涯教育制度の定める認定基準を達成していることを証明します。

認定期間 **2021年12月1日～2024年11月30日**

2021年12月1日

公益社団法人 日本医師会
会長 日医太郎

認定証の認定期間を見る。
この認定期間の”年”が、
日臨内の資格新規申請・
更新申請する手続き年を
含んでいれば有効。

この例であれば、
2021～2024年
に日臨内の資格新規申
請・更新申請手続きする
際には有効。
2025年以降は無効。